

İKİ FAKTÖRLÜ DOĞRULAMA

KURUM YETKİLİSİ (ADMIN) EL DÖKÜMANI (v.1.0)

“Sigorta Bilgi ve Gözetim Merkezi”

Kurum Yetkilisi (Admin)

Kurumunuzun kullanıcı yetkilisidir. Cep telefonlarını, mail adreslerini tanımlayan/güncelleyen kişidir.

Kullanıcı kodu "sbm_sirketkod" şeklinde olan kullanıcı yetkili kullanıcıdır (admin'dir).

İki Faktörlü Doğrulama

İki Faktörlü Kimlik Doğrulama Nedir?

İki faktörlü kimlik doğrulama (2FA), iki farklı adım ile kimliğinizi ispatladığınız bir güvenlik yöntemidir. Tek faktörlü kimlik doğrulamalarının (sadece kullanıcı adı ve şifre ile giriş) güvenliğiniz açısından yetersiz kalması, birçok kullanıcının tüm hesapları için tek ve aynı şifreyi kullanması gibi nedenlerden dolayı birçok sistemde iki faktörlü kimlik doğrulama yöntemine geçiş ihtiyacı doğmuştur.

İki faktörlü doğrulama sistemi hesabınızı korumak için, kullanıcı adı ve şifrenize ek olarak Mobil cihazınıza yüklemeniz gereken **SBM Şifrematik**⁴ uygulaması tarafından üretilen, bir kod kullanır.



Desteklenen Cihazlar

iOS¹

versiyon 10.0 ve üstü

Android²

versiyon 4.4 ve üstü

¹ iOS, iOS Apple'ın başlangıçta iPhone için geliştirdiği ancak daha sonra iPod touch ve iPad'de de kullanılan mobil işletim sistemidir.

² Android; mobil cihazlar yani tablet bilgisayar ve akıllı cep telefonları için Google ve Open Handset Alliance tarafından kodlanan Linux işletim sistemi tabanlı ve açık kaynak kodlu bir işletim sistemidir.

KULLANIM

Yetkili kullanıcı (admin) SBM Online sistemine giriş yaparak;

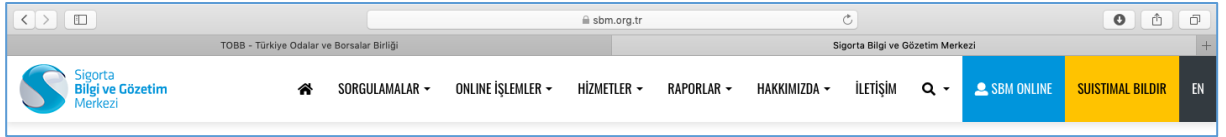
- Kendi cep telefon numarasını
- Kullanıcılarının cep telefon numarasını (tekil veya çoğul olarak)

tanımlamalıdır.

SBM Online Sistemine Giriş

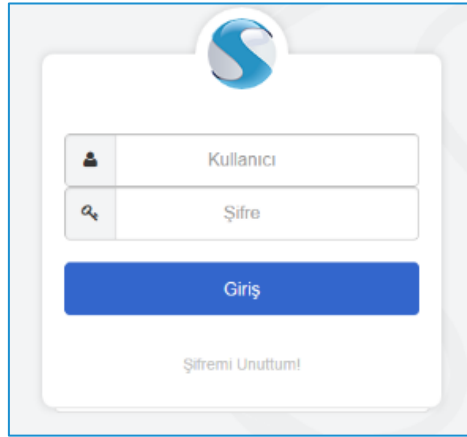
Adım 1

www.sbm.org.tr web sayfasından “SBM ONLINE” sekmesine tıklayarak SBM Online Giriş ekranına ulaşabilirsiniz.



Adım 2

SBM Online ekranlarına, kullanıcı adınız ve şifrenizle giriş yapmalısınız.

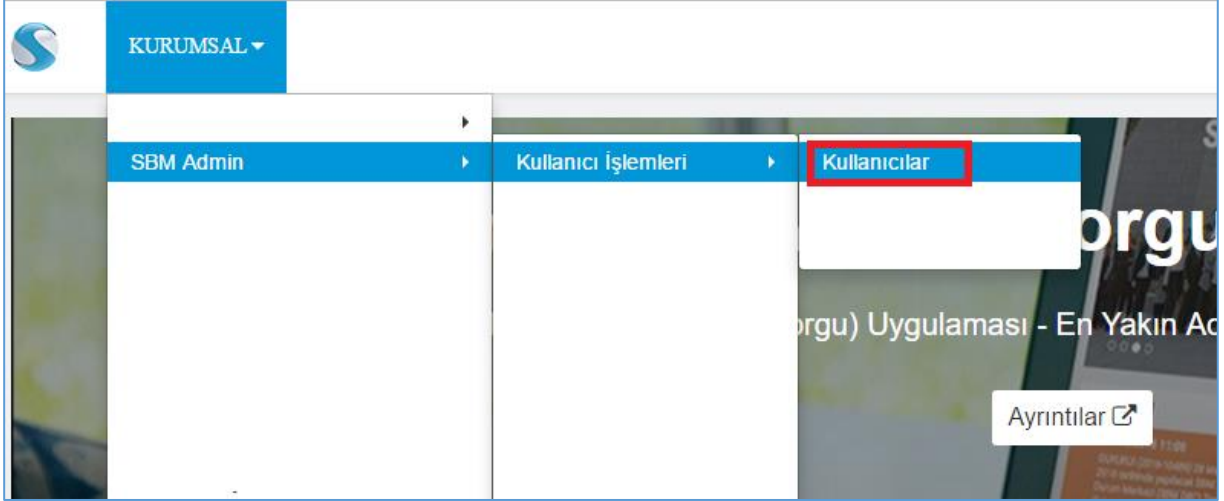
A screenshot of the SBM Online login form. The form is centered on a light gray background. At the top, there is a circular logo with a blue and white 'S'. Below the logo, there are two input fields: the first is labeled 'Kullanıcı' (User) and the second is labeled 'Şifre' (Password). Below these fields is a blue button labeled 'Giriş' (Login). At the bottom of the form, there is a link that says 'Şifremi Unuttum!' (Forgot my password!).

YETKİLİ KULLANICI (ADMİN) TELEFON TANIMLAMA


Yetkili kullanıcı telefon tanımlama, yetkili kullanıcının kendi numarasını sisteme tanımlaması işlemidir.




























Adım 1

SBM ONLINE³ sistemine yetkili kullanıcı hesabı ile giriş yapıldıktan sonra **Kullanıcılar** listesine ulaşınız.



Adım 2

Kullanıcı Listesi ekranında, yetkili kullanıcınızın(sbm_ ile başlayan kullanıcınızın) iletişim bilgilerinizi yönetebileceğiniz **İletişim Bilgileri**  butonuna tıklayınız.

Kod	Ad	Soyad	E-Posta	Kuruluş	Önevan	Aktif	KİMS	İşlemler
2194382						Evet	Hayır	  
3194382						Evet	Evet	  
312882						Evet	Hayır	  
400396						Evet	Hayır	  
404004						Evet	Hayır	  
						Evet	Evet	  
						Evet	Evet	  
						Evet	Hayır	  
sbm_arkettkod						Evet	Hayır	  

³ SBM Online, Sigorta Bilgi ve Gözetim Merkezi tarafından geliştirilmiş olan platforma verilmiş isimdir. Sigortacılığa ve vatandaşa sigortacılıkla ilgili dataya hızlıca ve güvenle ulaşması için geliştirilmiştir.

Adım 3

Kullanıcı İletişim Bilgileri ekranında ilgili kullanıcıya ait telefon numaraları listelenmektedir. Eğer daha önceden hiç bir kayıt eklenmemişse liste boş gelir ve yeni bir kayıt eklemek için “**Cep Telefonu Ekle**” butonuna tıklanır.

Adım 4

Cep Telefonu Ekle butonuna tıkladıktan sonra ekranında kullanıcının cep telefonu bilgisi girilir. Girilen cep telefonu numarası **SBM ONLINE** sistemine giriş yaparken kullanılacaksa, “**Birincil İletişim Hattı**” olarak seçilir. “**Birincil İletişim Hattı**” olarak işaretlendiğinde yetkili kullanıcı olduğunuz için Kimlik numarası alanı belirir. Yetkili kullanıcının kendisine ait TC kimlik numarasını girmesi gerekmektedir.

Tüm bilgiler doğru şekilde girildikten sonra “**Ekle**” butonuna tıklanarak ilgili kullanıcıya **SBM Şifrematik**⁴ için kullanacağı telefon numarası tanımı yapılmış olur.

⁴ Sigorta Bilgi ve Gözetim Merkezi tarafından, geliştirilen SBM Şifrematik uygulaması SBM Online sistemlerine güvenli giriş için kullanacağınız iki faktörlü doğrulama sistemidir.

TELEFON TANIMLAMA YÖNTEMLERİ

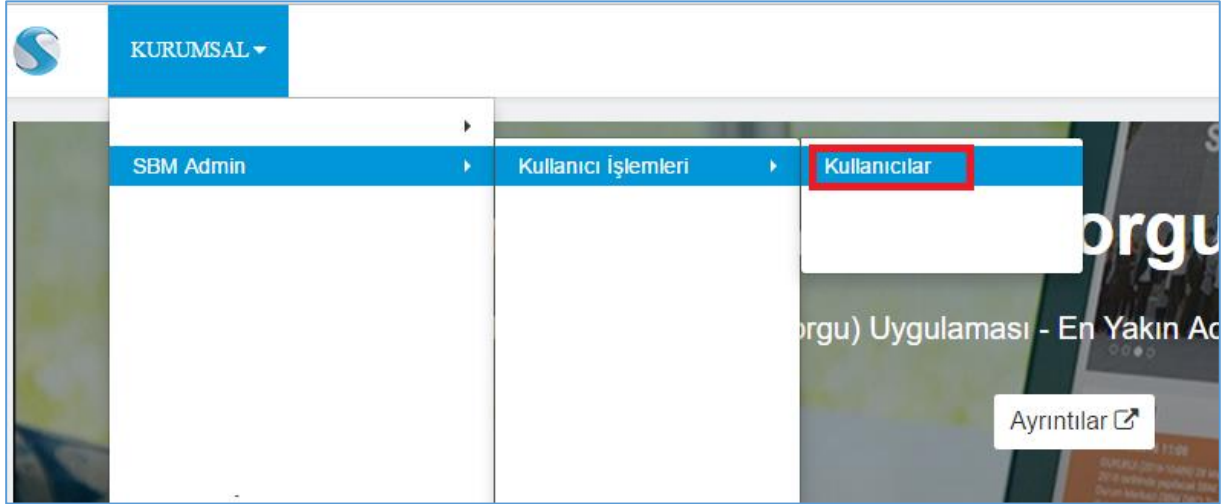
Yetkili kullanıcı (admin), kullanıcılarının telefon numaralarını sisteme iki şekilde tanımlayabilir. Kullanıcı telefon numaralarını tek tek (tekil telefon tanımlama) kullanıcılar üzerinden tanımlayabileceği gibi toplu olarak bir excel dosyası (çoğul telefon tanımlama) ile sistemimize tanımlayabilir.

1-TEKİL TELEFON TANIMLAMA

Tekil telefon tanımlama telefon numarasının tanımlanması işlemidir.

Adım 1

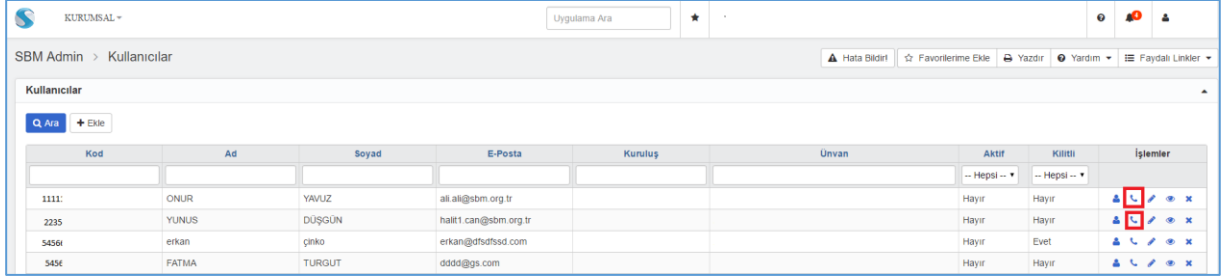
SBM ONLINE⁵ sistemine yetkili kullanıcı hesabı ile giriş yapıldıktan sonra **Kullanıcılar** listesine ulaşınız.



⁵ SBM Online, Sigorta Bilgi ve Gözetim Merkezi tarafından geliştirilmiş olan platforma verilmiş isimdir. Sigorta sektörünün ve vatandaşın sigorta ile ilgili bilgilere hızlı ve güvenli ulaşması için geliştirilmiştir.

Adım 2

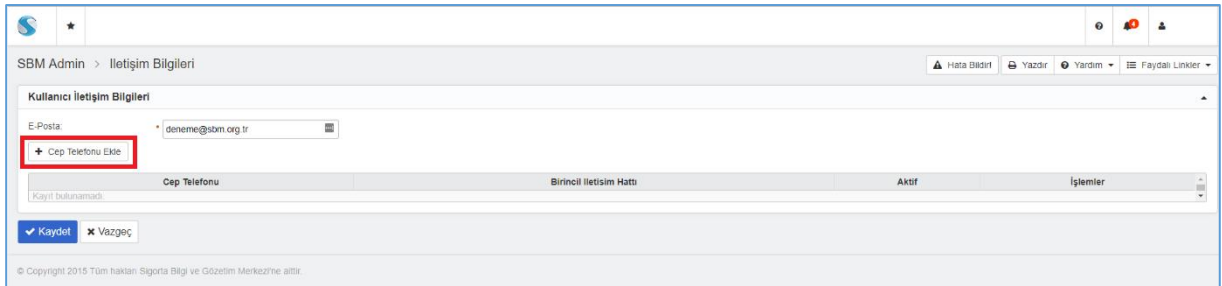
Kullanıcı Listesi ekranında, kullanıcılarınızın iletişim bilgilerini yönetebileceğiniz “İletişim Bilgileri” butonuna tıklayınız.



Kod	Ad	Soyad	E-Posta	Kuruluş	Ünvan	Aktif	Kilitli	İşlemler
1111:	ONUR	YAVUZ	ali.ali@sbm.org.tr			Hayır	Hayır	İletişim Bilgileri Sil Gözetim Yeni Ekle
2235	YUNUS	DUŞGÜN	halit1.can@sbm.org.tr			Hayır	Hayır	İletişim Bilgileri Sil Gözetim Yeni Ekle
5456	erkan	çinko	erkan@ofsdssd.com			Hayır	Evet	İletişim Bilgileri Sil Gözetim Yeni Ekle
5456	FATMA	TURGUT	ddd@gs.com			Hayır	Hayır	İletişim Bilgileri Sil Gözetim Yeni Ekle

Adım 3

Kullanıcı İletişim Bilgileri ekranında ilgili kullanıcıya ait telefon numaraları listelenmektedir. Eğer daha önceden hiç bir kayıt eklenmemişse liste boş gelir ve yeni bir kayıt eklemek için “**Cep Telefonu Ekle**” butonuna tıklanır.



E-Posta: deneme@sbm.org.tr

+ Cep Telefonu Ekle

Cep Telefonu	Birincil İletişim Hattı	Aktif	İşlemler
Kayıt bulunamadı.			

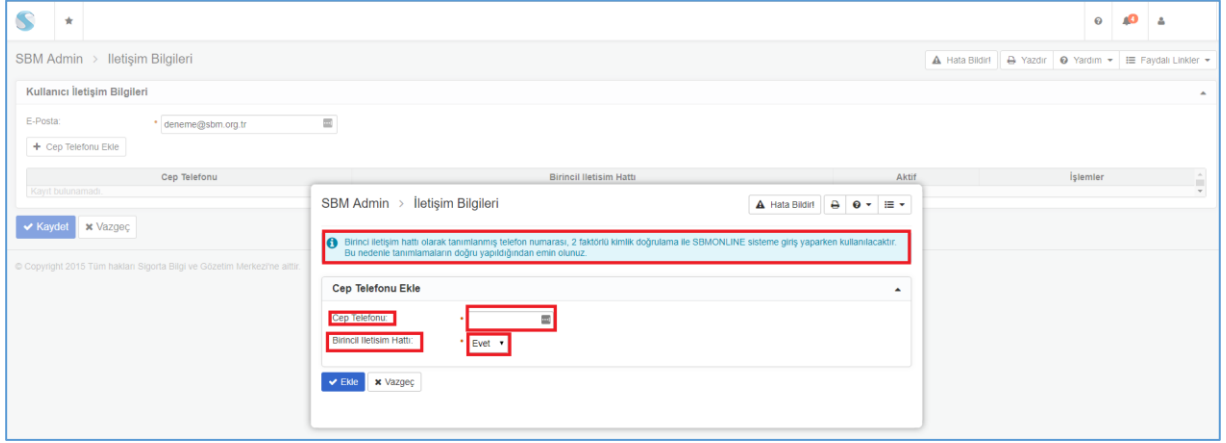
[Kaydet](#) [Vazgeç](#)

© Copyright 2015 Tüm hakları Sigorta Bilgi ve Gözetim Merkezine aittir.

Adım 4

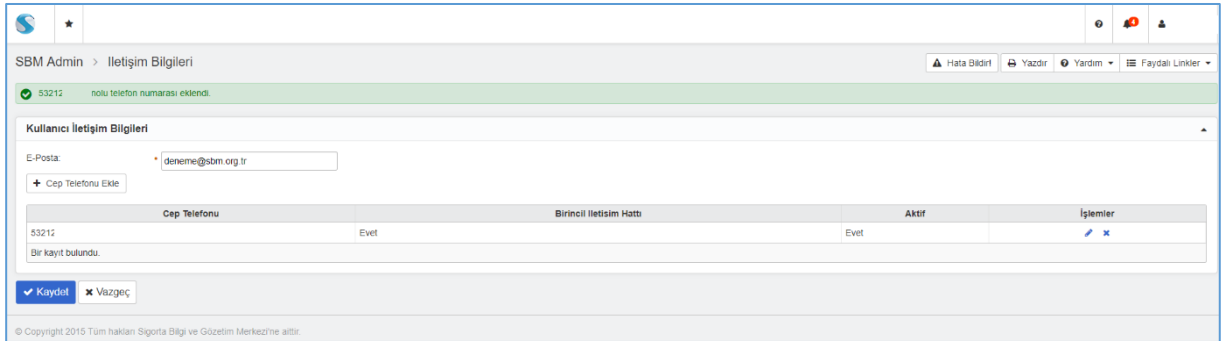
Cep Telefonu Ekle butonuna tıkladıktan sonra ekranda kullanıcının cep telefonu bilgisi girilir. Girilen cep telefonu numarası **SBM ONLINE** sistemine giriş yaparken kullanılacaksa, “**Birincil İletişim Hattı**” “Evet” olarak seçilir.

Tüm bilgiler doğru şekilde girildikten sonra “**Ekle**” butonuna tıklanarak ilgili kullanıcıya **SBM Şifrematik**⁶ için kullanacağı telefon numarası tanımı yapılmış olur.



Birincil iletişim hattı olarak tanımlanmış telefon numarası, 2 faktörlü kimlik doğrulama ile SBMONLINE sisteme giriş yaparken kullanılacaktır. Bu nedenle tanımlamaların doğru yapıldığından emin olunuz.

İletişim Bilgileri ekranında “**Kaydet**” butonuna tıklanarak yapılan işlemler kaydedilmiş olur.



Bu işlemlerden sonra **SBM Online** kullanıcısı cep telefonundan **SBM Şifrematik** uygulaması üzerinden cep telefonu numarası ile uygulamaya kaydolarak, iki faktörlü doğrulama sistemini kullanabilir.

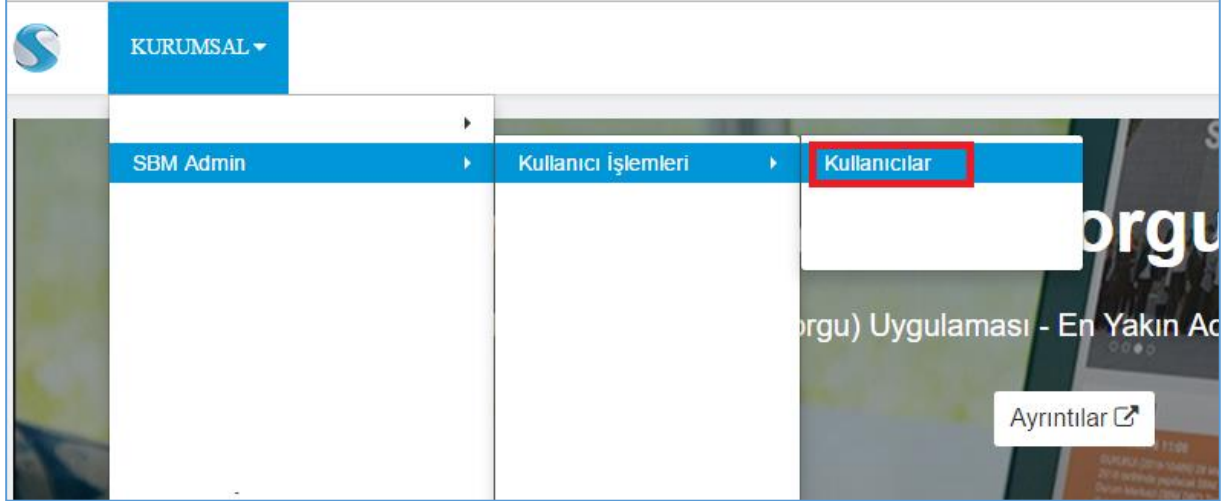
⁶ Sigorta Bilgi ve Gözetim Merkezi tarafından, geliştirilen SBM Şifrematik uygulaması SBM Online sistemlerine güvenli giriş için kullanacağınız iki faktörlü doğrulama sistemidir.

TEKİL TELEFON GÜNCELLEMESİ

Tekil telefon güncelleme, tek bir kullanıcının telefon numarasının güncellenmesi işlemidir.

Adım 1





















SBM ONLINE sistemine yetkili kullanıcı hesabı ile giriş yapıldıktan sonra Kullanıcılar ekranı açılır.



Adım 2

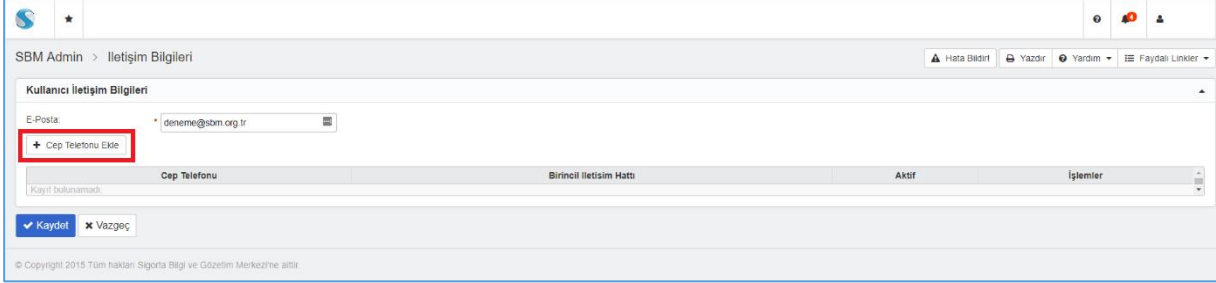
“**Kullanıcılar**” ekranında, kullanıcılarınızın iletişim bilgilerini yönetebileceğiniz “**İletişim Bilgileri**

” butonu tıklanır.

Kod	Ad	Soyad	E-Posta	Kuruluş	Ünvan	Aktif	Kilitli	İşlemler
1111	ONUR	YAVUZ	ali.ali@sbm.org.tr			Hayır	Hayır	    
2235	YUNUS	DÜŞGÜN	halit1.can@sbm.org.tr			Hayır	Hayır	    
5456	erkan	çiriko	erkan@dfsdfs.com			Hayır	Evet	    
5456	FATMA	TURGUT	ddd@gs.com			Hayır	Hayır	    

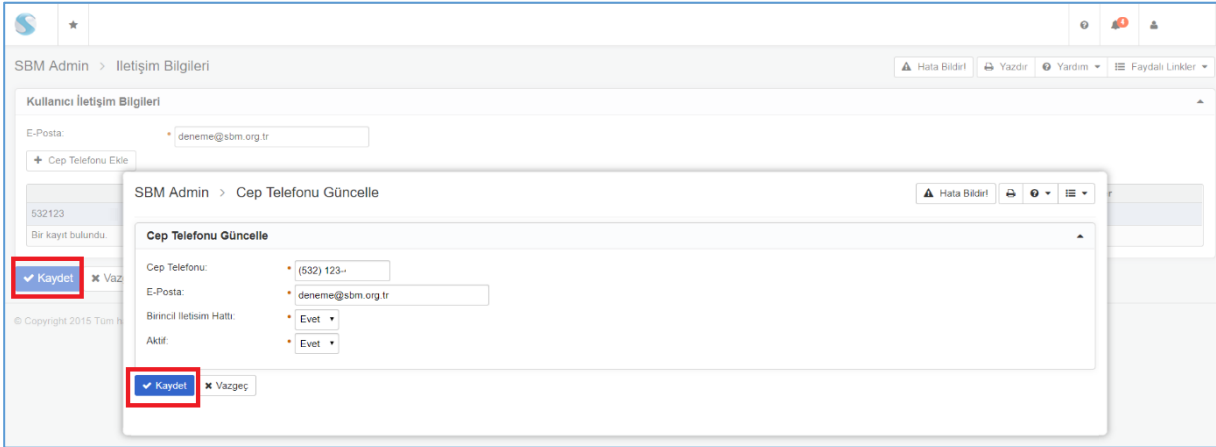
Adım 3

“**Kullanıcı İletişim Bilgileri**” ekranında güncellemek istediğiniz telefon numarasının sağ tarafında yer alan İşlemler alanındaki “**Güncelle**” ikonuna tıklayarak güncelleme ekranını açınız



Adım 4

“**Cep Telefonu Güncelle**” ekranında telefon numarasıyla ilgili güncellemeleri yapabilirsiniz. Güncelleme işleminden sonra “**Kaydet**” butonuna tıklayarak işlemlerinizi tamamlayınız.



Adım 5

“Cep Telefonu Güncelle” ekranında Birincil İletişim Hattı telefon numarası silmek için, İşlemler alanındaki “Güncelle” ikonuna tıklayarak güncelleme ekranını açınız. Birincil İletişim Hattı Alanını “Hayır” seçip, “Kaydet” butonlarına tıklayarak işlemlerinizi tamamlayınız.

SBM Admin > İletişim Bilgileri

Kullanıcı İletişim Bilgileri

Ad Soyad: Yunus Toğrul
E-Posta: yns.tgrl@sbm.org.tr

+ Cep Telefonu Ekle

537 [Redacted]

Bir kayıt bulundu.

✓ Kaydet ✕ Vazgeç

© Copyright 2015 Tüm hakları saklıdır.

SBM Admin > Cep Telefonu Güncelle

Cep Telefonu Güncelle

Cep Telefonu: (537) [Redacted]

E-Posta: yns.tgrl@sbm.org.tr

Birincil İletişim Hattı: Hayır ▼

Aktif: Hayır ▼

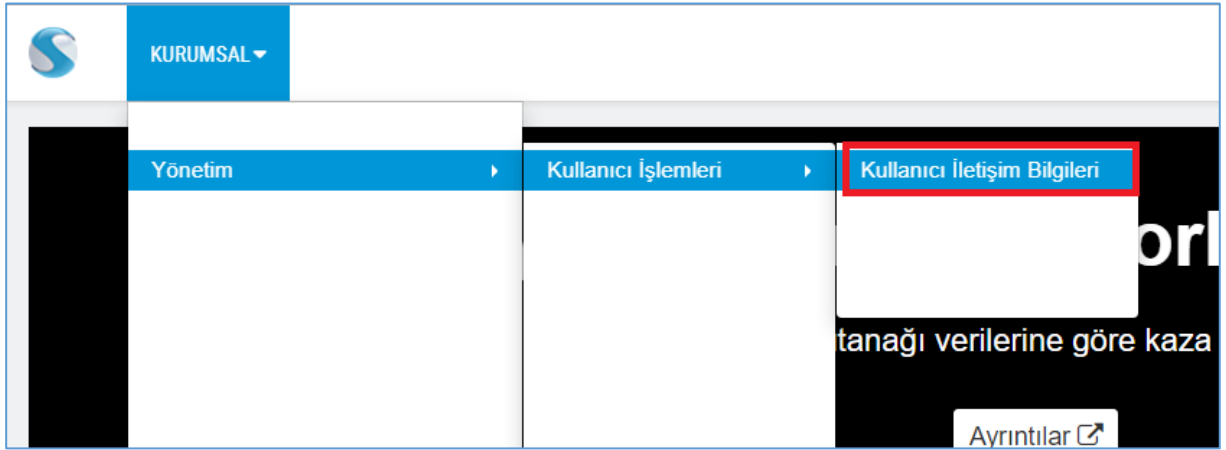
✓ Kaydet ✕ Vazgeç

2- ÇOKLU TELEFON TANIMLAMA

Çoğul telefon tanımlama, toplu olarak excel dosyası ile birçok kullanıcının telefon numaralarının tanımlanması işlemidir.

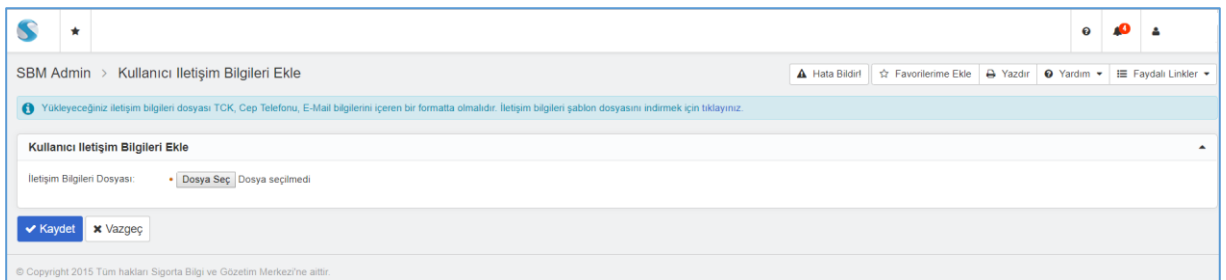
Adım 1

SBM ONLINE sistemine yetkili kullanıcı hesabı ile giriş yapıldıktan sonra “**Kullanıcı İletişim Bilgileri**” ekranı açılır.



Adım 2

“**Kullanıcı İletişim Bilgileri Ekle**” ekranında, daha önceden hazırladığınız **Excel** formatındaki listeyi **SBM Online** sistemlerine yükleyiniz.



Hazırlanacak Excel dosyası içeriği sırasıyla;

TCK
12345678901

| CEPTTELEFON Numarası
| 5321234567

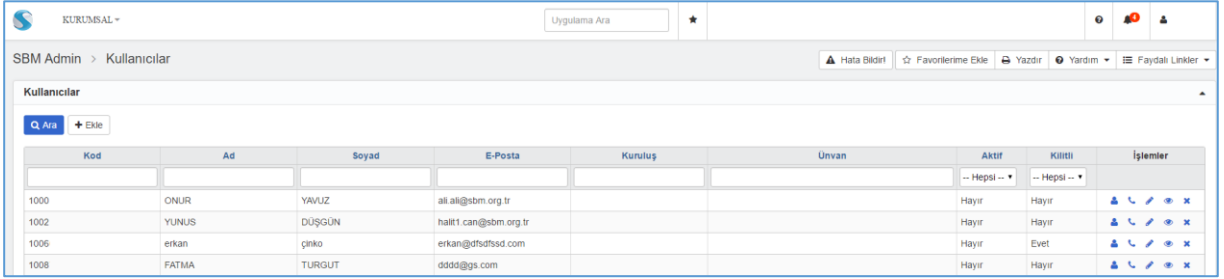
| E-MAIL
deneme@sbm.org.tr





















DOĞRULAMA MAIL BUTONU

Telefon doğrulama maili almayan veya tekrar almak isteyen bir kullanıcıya yektili kullanıcının (adminin) manuel olarak mail gönderme butonudur.

Adım 1

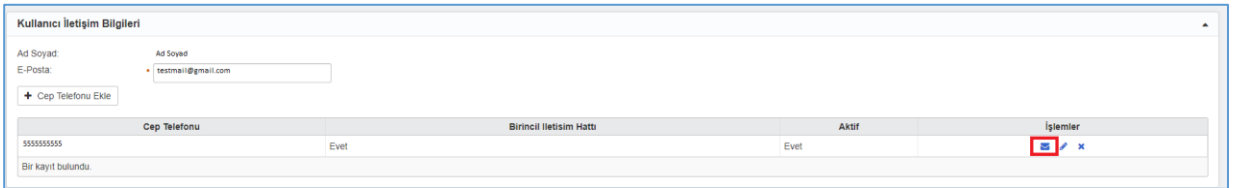
Kullanıcı Listesi ekranında, kullanıcılarınızın iletişim bilgilerini yönetebileceğiniz **“İletişim Bilgileri”** butonuna tıklayarak ekran açılır.






Kod	Ad	Soyad	E-Posta	Kuruluş	Ünvan	Aktif	Kilitli	İşlemler
1000	ONUR	YAVUZ	ali.ali@sbm.org.tr			Hayır	Hayır	    
1002	YUNUS	DUŞGÜN	halit1.can@sbm.org.tr			Hayır	Hayır	    
1006	erkan	çirko	erkan@dfsdfs.com			Hayır	Evet	    
1008	FATMA	TURGUT	dsds@gs.com			Hayır	Hayır	    

Adım 2

“İletişim Bilgileri” ekranında, kullanıcılarınıza cep telefon doğrulama mailinin tekrar gönderilmesi için **“Cep Telefon doğrulama maili”** ikonunu kullanabilirsiniz. İkonuna tıkladığınızda kullanıcının mail adresine tekrar doğrulama maili gönderilecektir.



Cep Telefonu	Birincil İletişim Hattı	Aktif	İşlemler
5555555555	Evet	Evet	  

SON
